FEL®
Facturar en Línea

# CFDI 3.3

## Conozca la nueva versión de nuestra plataforma online

## Bienvenido a Facturar en línea.

FEL® es un Proveedor Certificado de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet PCCFDI (antes PAC), Certificación que otorga el Servicio de Administración Tributaria (SAT), dicha certificación nos permite ofrecerle una aplicación de la más alta tecnología, que le permitirá generar comprobantes desde su computadora o cualquier dispositivo electrónico como Tablet o Smartphone, sin necesidad de instalar algún Software. Cuenta con una interfaz de Diseño web Responsive lo que le permite ajustarse a cualquier tamaño de pantalla sin perder funcionalidad.

La presente guía rápida tiene por objetivo mostrar los cambios más significativos para la generación y registro de CFDI así como el Registro de Conceptos.

## CONTENIDO

**Sistema de Facturación Versión 3.3**

**Cambios Significativos**

- Registro de Productos
- Generar CFDI 3.3
  - Emisor
  - Receptor

Forma de Pago

Etiquetas Personalizadas y Firmas

Conceptos

Total

Registro de CFDI

Descarga de XML/PDF

Generación de Reportes

Cancelación

**Información Complementaria**

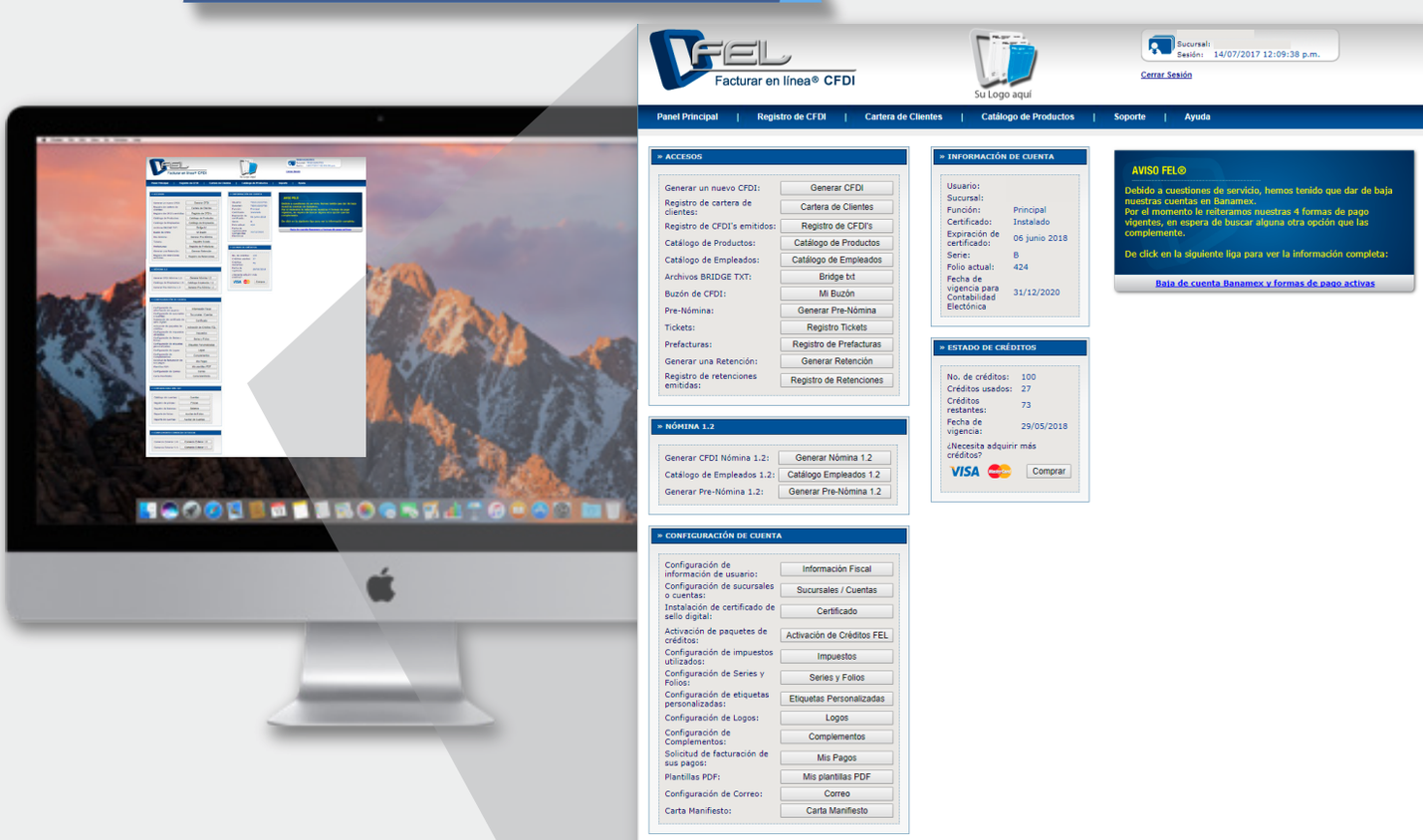
---

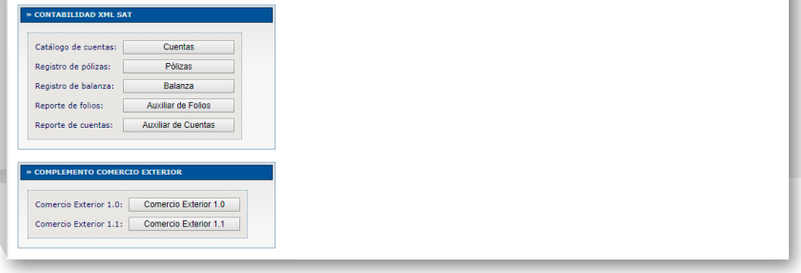
Debido a los cambios implementados por la versión 3.3 de la facturación electrónica, fue necesario realizar una nueva distribución de las opciones dentro del sistema.

A continuación se muestran los cambios realizados a cada una de las secciones del panel principal, realizando la comparativa de la versión 3.2 con esta nueva versión.

Volver a Inicio

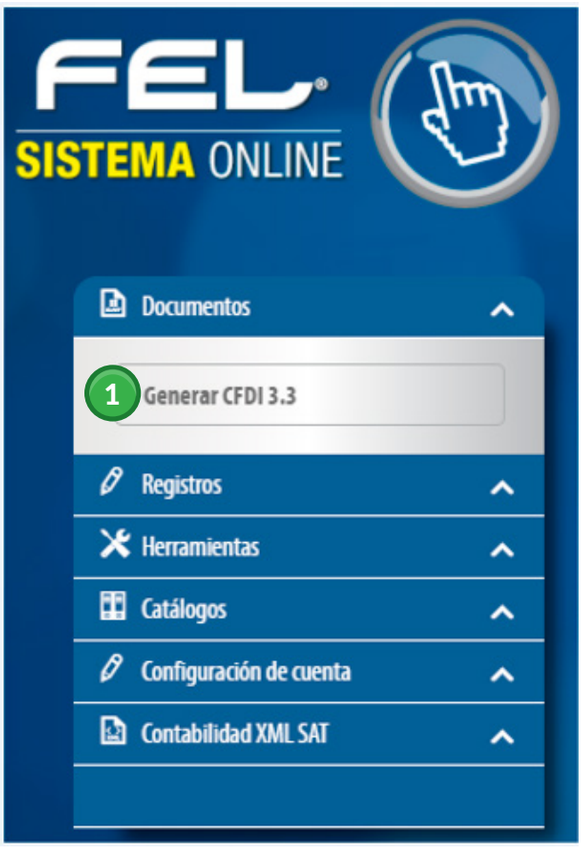
## Versión 3.2

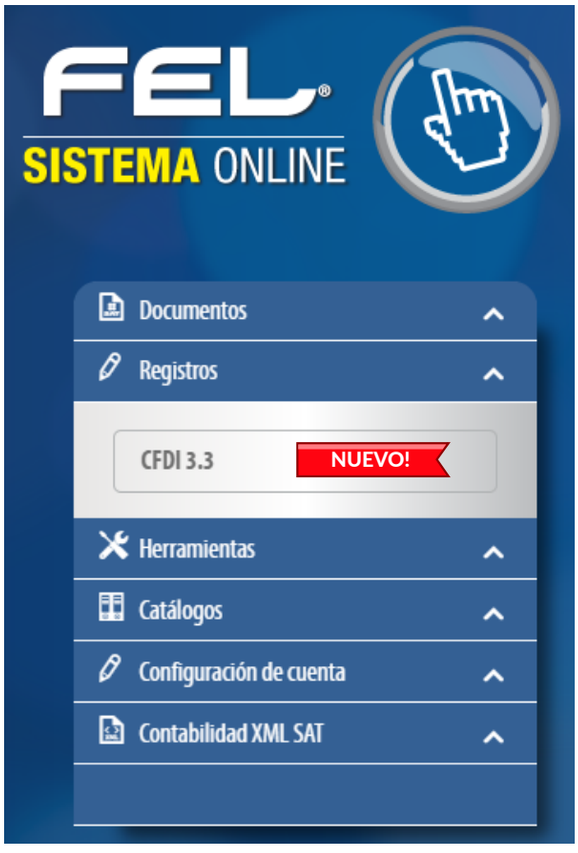


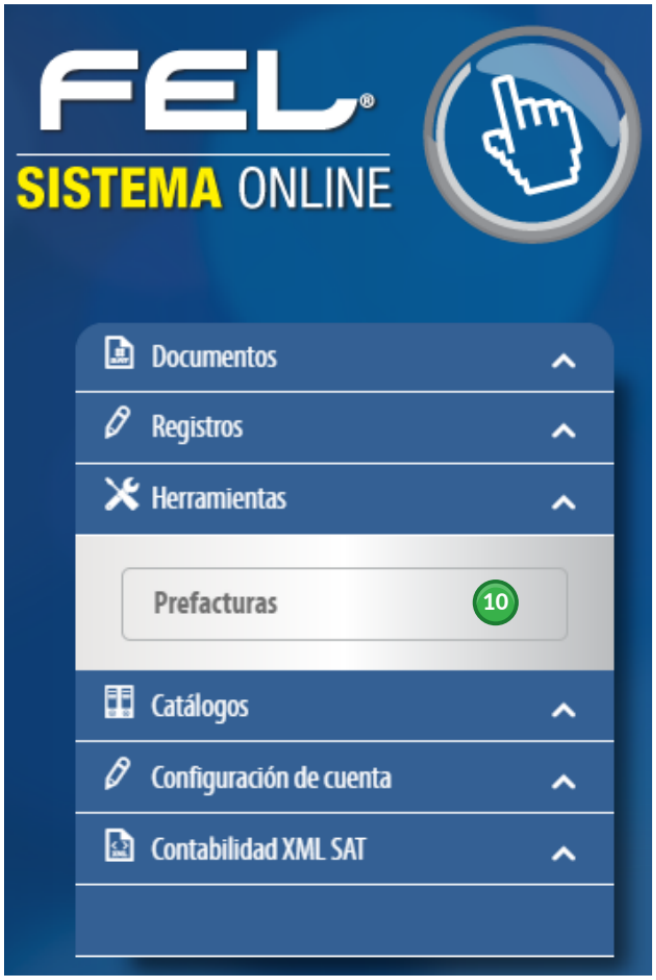

» CONTABILIDAD XML SAT
Catálogo de cuentas: Cuentas
Registro de pólizas: Pólizas
Registro de balanza: Balanza
Reporte de folios: Auxiliar de Folios
Reporte de cuentas: Auxiliar de Cuentas
» COMPLEMENTO COMERCIO EXTERIOR
Comercio Exterior 1.0: Comercio Exterior 1.0
Comercio Exterior 1.1: Comercio Exterior 1.1

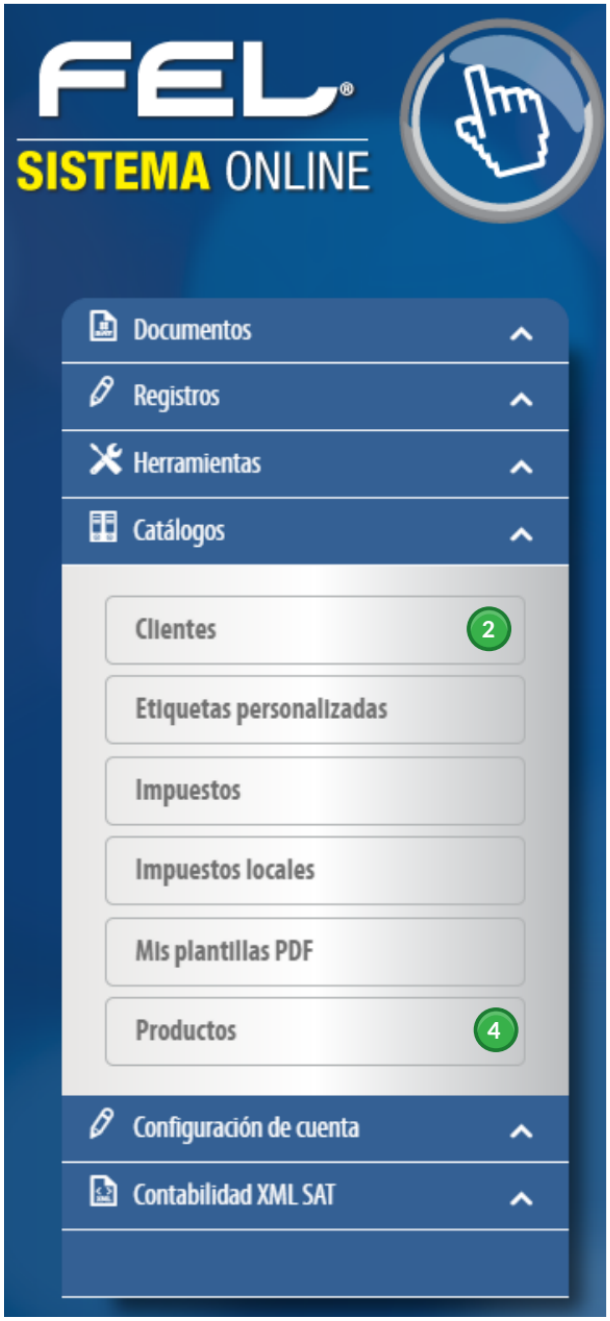
## Accesos

FEL
Facturar en línea® CFDI
» ACCESOS
1 Generar un nuevo CFDI: Generar CFDI
2 Registro de cartera de clientes: Cartera de Clientes
3 Registro de CFDI's emitidos: Registro de CFDI's
4 Catálogo de Productos: Catálogo de Productos
5 Catálogo de Empleados: Catálogo de Empleados
6 Archivos BRIDGE TXT: Bridge txt
7 Buzón de CFDI: Mi Buzón
8 Pre-Nómina: Generar Pre-Nómina
9 Tickets: Registro Tickets
10 Prefacturas: Registro de Prefacturas
Generar una Retención: Generar Retención
Registro de retenciones emitidas: Registro de Retenciones


FEL
SISTEMA ONLINE
Documentos
1 Generar CFDI 3.3
Registros
Herramientas
Catálogos
Configuración de cuenta
Contabilidad XML SAT

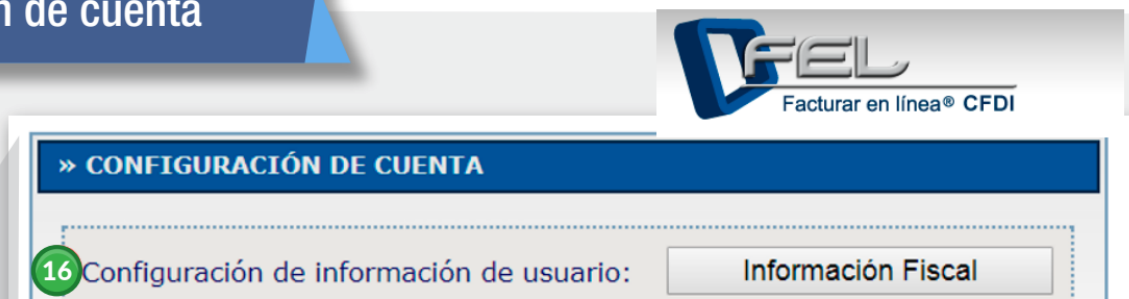

FEL
SISTEMA ONLINE
Documentos
Registros
CFDI 3.3
NUEVO!
Herramientas
Catálogos
Configuración de cuenta
Contabilidad XML SAT



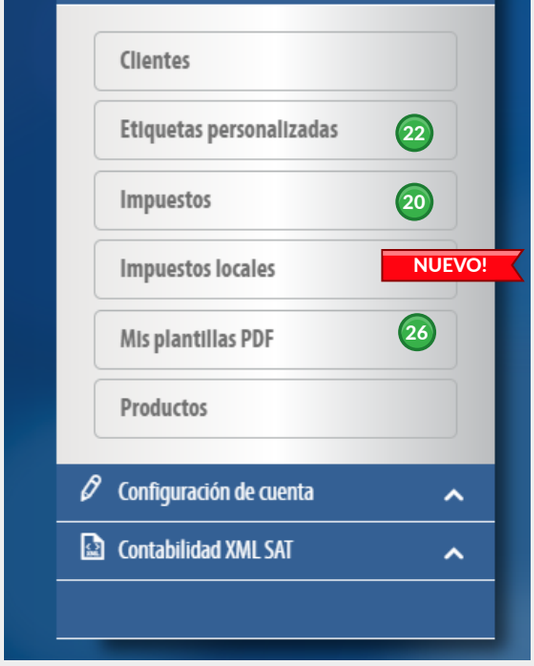

Volver a Inicio

## Configuración de cuenta



| | | |
|---|---|---|
| 17 | Configuración de sucursales o cuentas: | Sucursales / Cuentas |
| 18 | Instalación de certificado de sello digital: | Certificado |
| 19 | Activación de paquetes de créditos: | Activación de Créditos FEL |
| 20 | Configuración de impuestos utilizados: | Impuestos |
| 21 | Configuración de Series y Folios: | Series y Folios |
| 22 | Configuración de etiquetas personalizadas: | Etiquetas Personalizadas |
| 23 | Configuración de Logos: | Logos |
| 24 | Configuración de Complementos: | Complementos |
| 25 | Solicitud de facturación de sus pagos: | Mis Pagos |
| 26 | Plantillas PDF: | Mis plantillas PDF |
| 27 | Configuración de Correo: | Correo |
| 28 | Carta Manifiesto: | Carta Manifiesto |

*Para la configuración de series y folios deberá ingresar al apartado **"Sucursales / Cuentas"**.




Volver a Inicio

## Contabilidad XML SAT

Volver a Inicio

## Cambios Significativos

A continuación se describen los cambios más significativos para la versión 3.3 de generación de CFDI, dentro de los cuales encontramos:

- Registro de Productos
- Generación de CFDI
- Registro de CFDI

## Registro de Productos

**El registro de los conceptos es uno de los cambios más significativos en el CFDI, por lo tanto es de suma importancia realizar el registro correcto de los productos o servicios.**
**En este apartado es posible registrar los productos o servicios que serán utilizados para generar los comprobantes fiscales, ver imagen 1**

Imagen1

Puede realizar búsquedas por número de identificación y/o descripción.
De clic en **"Nuevo Producto"** para realizar un nuevo registro, **ver imagen 2**.

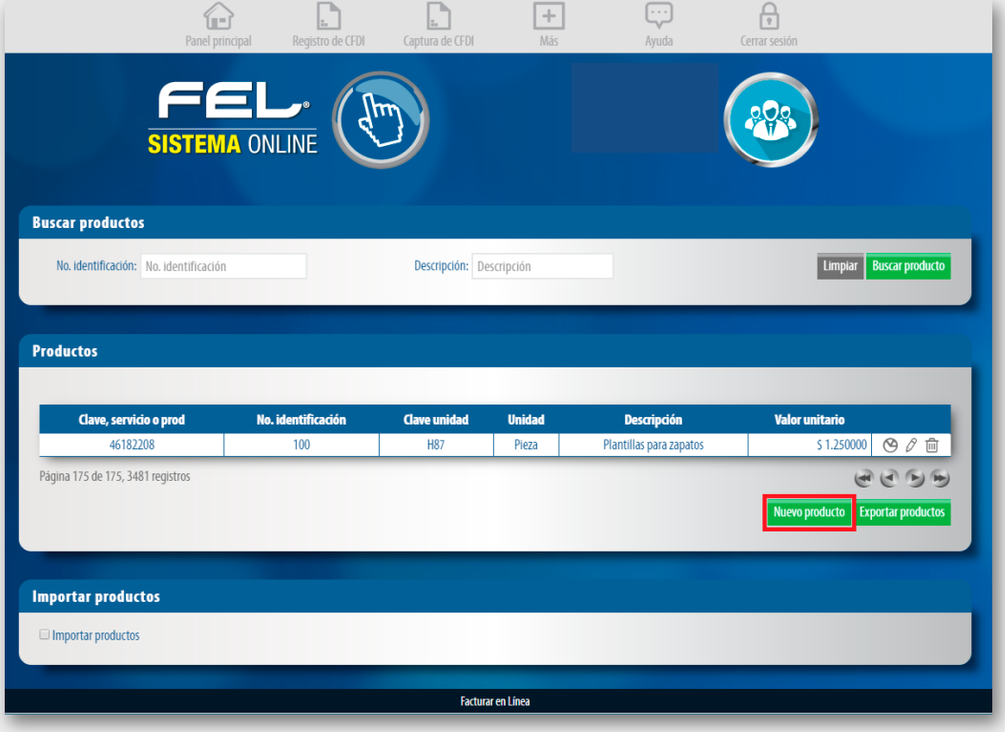



**Imagen2**

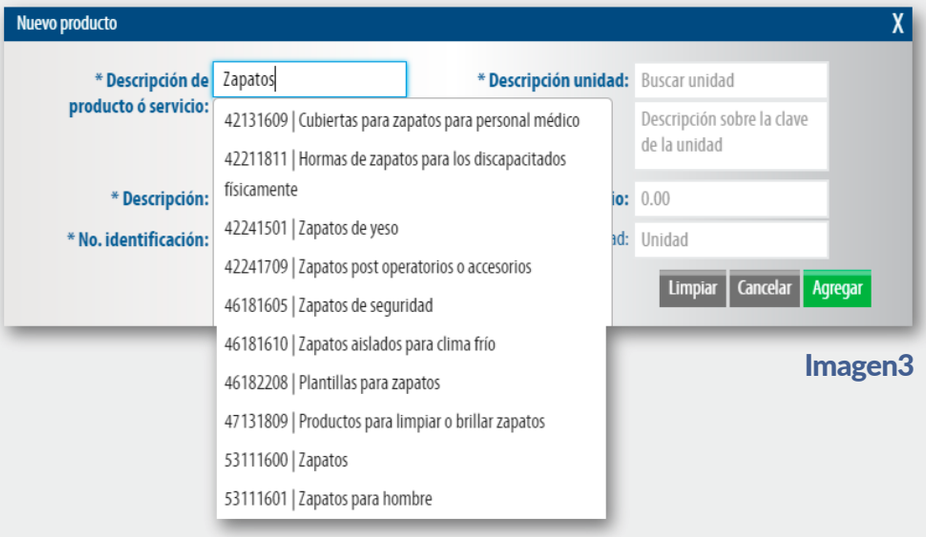



**Imagen3**

Capture los campos solicitados, para un llenado practico el sistema realiza un búsqueda rápida de la información contenida en los catálogos c_ClaveProdServ y c_ClaveUnidad, de esta manera podrá ingresar la información especificada por el SAT sin realizar una consulta adicional, **ver imagen 3 y 4**.

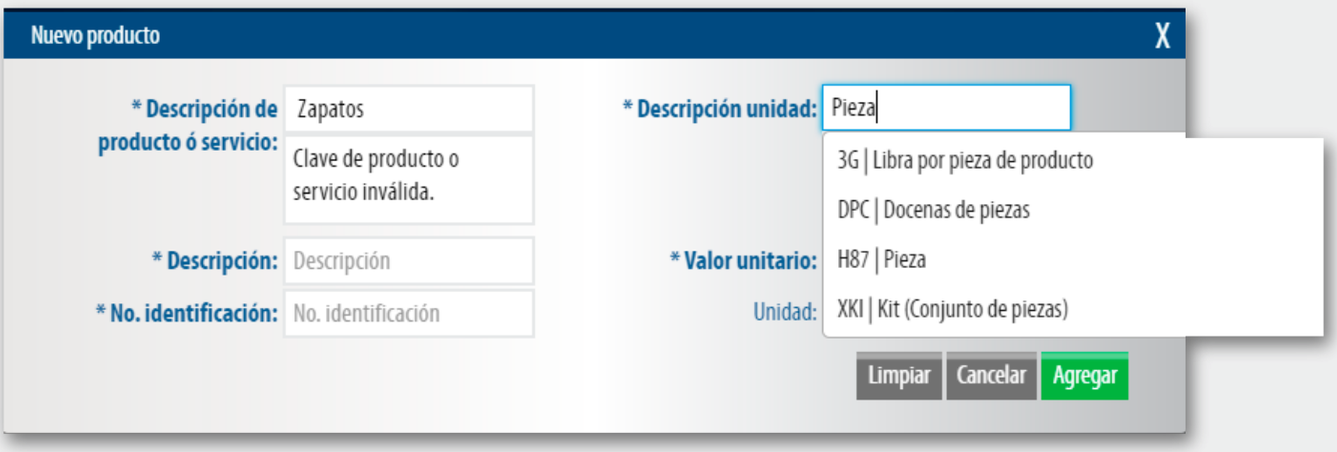



**Imagen 4**

Puede importar su catálogo de productos a través de un archivo .CVS. el archivo deberá cumplir con las especificaciones descritas en la **imagen5**

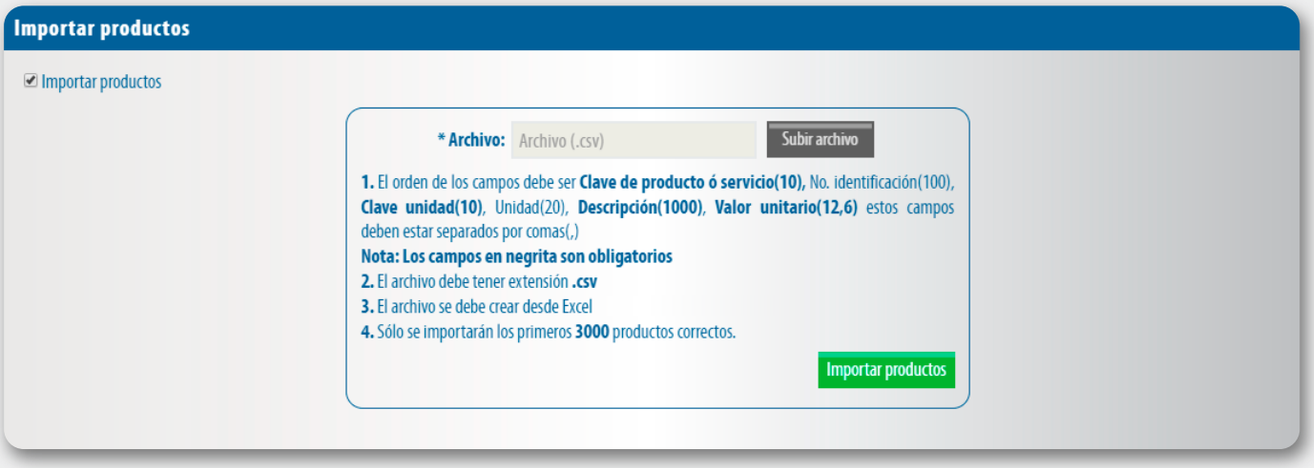
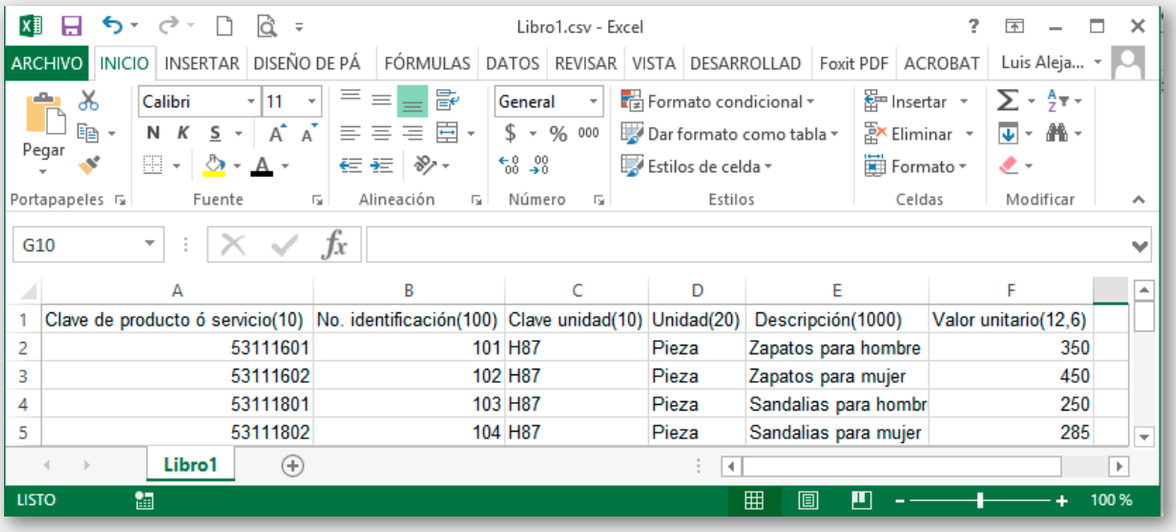



Imagen 5

## Ejemplo:

Plantilla: *http://www.facturarenlinea.com.mx/descargas/PlantillaProductos.csv*




| | A | B | C | D | E | F |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Clave de producto ó servicio(10) | No. identificación(100) | Clave unidad(10) | Unidad(20) | Descripción(1000) | Valor unitario(12,6) |
| 2 | 53111601 | 101 | H87 | Pieza | Zapatos para hombre | 350 |
| 3 | 53111602 | 102 | H87 | Pieza | Zapatos para mujer | 450 |
| 4 | 53111801 | 103 | H87 | Pieza | Sandalias para hombr | 250 |
| 5 | 53111802 | 104 | H87 | Pieza | Sandalias para mujer | 285 |

Imagen 6

De clic en subir archivo seleccione la ubicación del mismo, posteriormente de clic en importar productos. Si el archivo se cargó correctamente mostrará el siguiente mensaje, ***ver imagen 7***

Imagen 7

> Podrá realizar la descarga de los productos cargados al sistema, de clic **"Exportar Productos", ver imagen 8**.

| Clave, servicio o prod | No. identificación | Clave unidad | Unidad | Descripción | Valor unitario |
|---|---|---|---|---|---|
| 46182208 | 100 | H87 | Pieza | Plantillas para zapatos | $ 1.250000 |
| 53111601 | 101 | H87 | Pieza | Zapatos para hombre | $ 350.000000 |
| 53111602 | 102 | H87 | Pieza | Zapatos para mujer | $ 450.000000 |
| 53111801 | 103 | H87 | Pieza | Sandalias para hombre | $ 250.000000 |
| 53111802 | 104 | H87 | Pieza | Sandalias para mujer | $ 285.000000 |

Imagen 8

# Generar CFDI 3.3

Para crear un nuevo comprobante de clic en Generar CFDI 3.3, **ver Imagen 9**

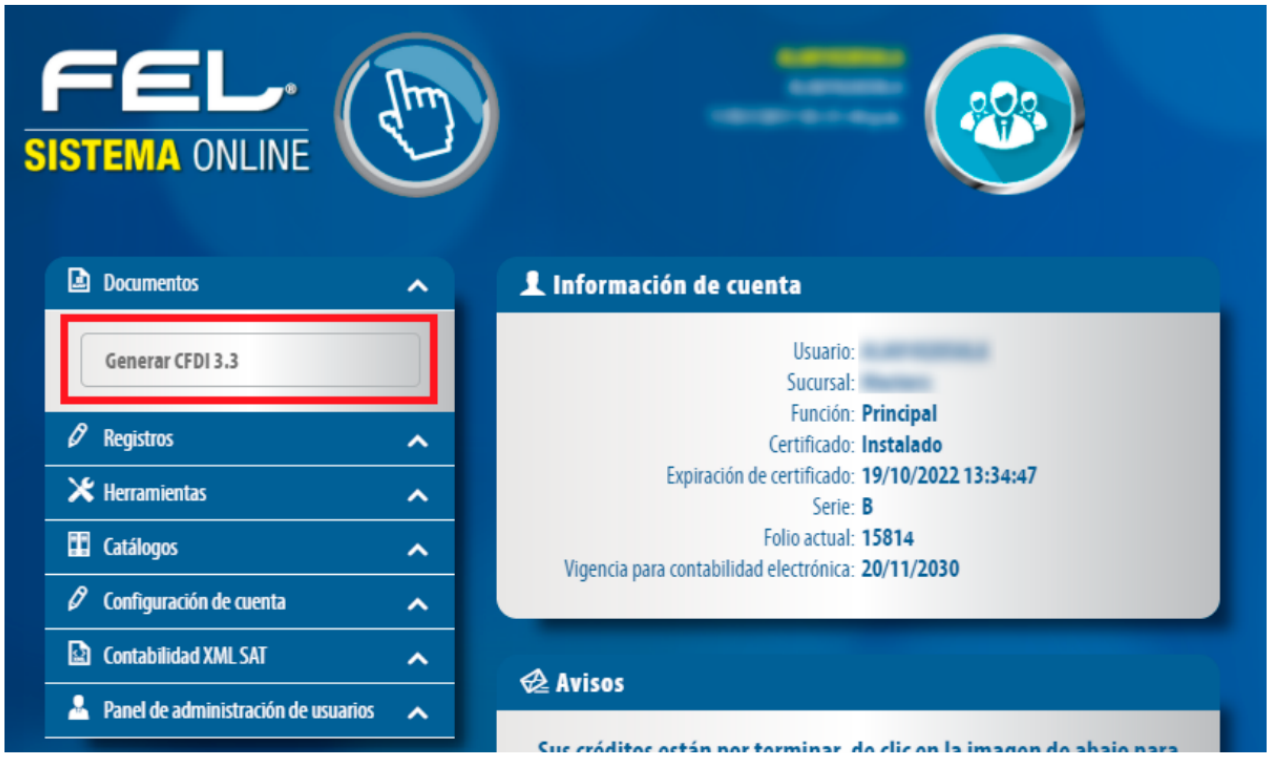



**Imagen 9**

A continuación se describen cada uno de los apartados que deberán ser completados para emitir los comprobantes. Ingrese los campos solicitados, estos están marcados con un asterisco **(*)**.

## Emisor

Los campos de esta sección se registran con la información ingresada en el apartado **Panel Principal>Configuración de cuenta>Información Fiscal**, puede agregar un título al comprobante.

Para los CFDI V. 3.3 no es necesaria la información del domicilio fiscal en los apartados Emisor ni Receptor. Sin embargo puede seleccionar que esta sea visible para la representación impresa de clic en **"Incluir domicilio en PDF"**.

En caso de necesitar relacionar un CFDI de clic en ***"CFDI Relacionado"***, seleccione el tipo de relación e ingrese el UUID, al finalizar de clic en agregar, (Para el correcto registro de este campo consulte la Guía de llenado) **ver imagen10.**

Imagen 10

---

## Receptor

Puede realizar la búsqueda de los clientes registrados, ingrese el nombre o RFC del cliente y el sistema cargará los datos previamente ingresados, **ver imagen 11 – Imagen 12.**
Para cargar la información de sus clientes deberá ingresar a ***Panel principal>Catálogos>Clientes.***

Imagen 11

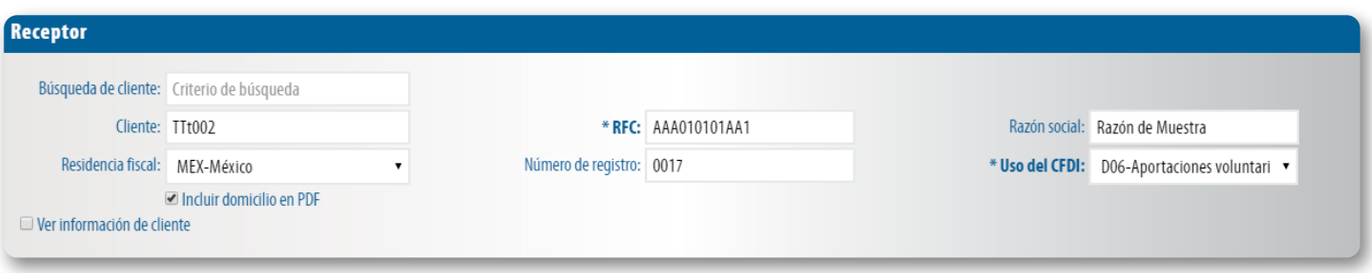



Imagen 12

---

## Forma de Pago

Deberá ingresar la forma y método de pago, estos campos deberán ser completados de acuerdo al catálogo del SAT, los cuales ya se encuentra precargados en la aplicación. Cabe mencionar que estos campos se llenarán de acuerdo al tipo de comprobante.(Para el correcto registro de este campo consulte la Guía de llenado)

Si la moneda diferente a MXN o XXX deberá completar el ***"Tipo de Cambio"*** y ***"Fecha TC"***. **Ver imagen13**

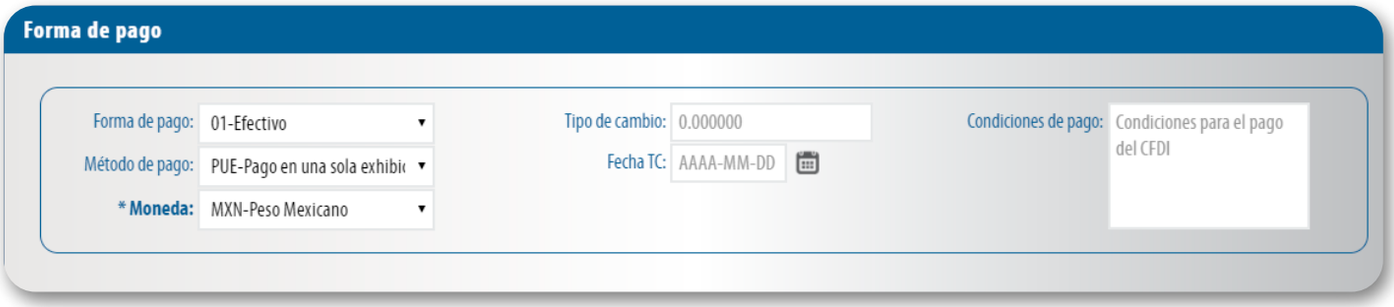



**Imagen 13**

## Etiquetas personalizadas y firmas

En este apartado podrá ingresar información adicional a la representación impresa de su comprobante (PDF) como son las etiquetas personalizadas, Firmas o Pagarés, **ver imagen 14 .**

Para configurar una Etiqueta personalizada ingrese a ***Panel principal>Catálogos>Etiquetas personalizadas.***

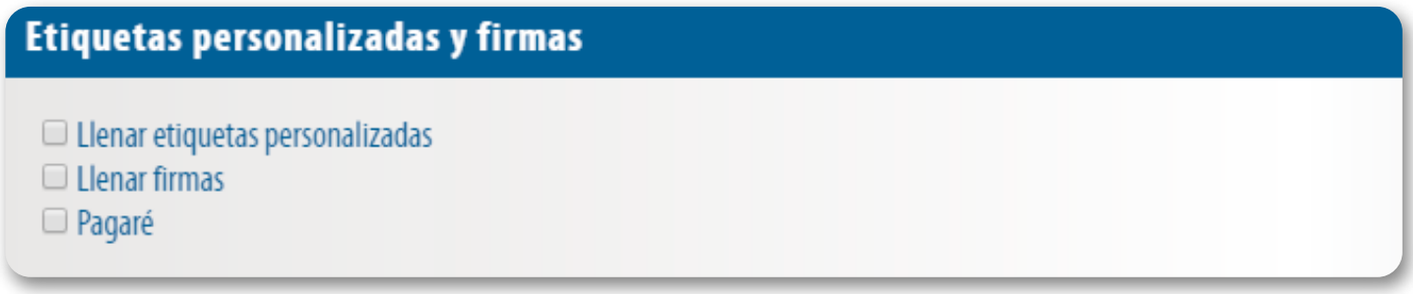



**Imagen 14**

## Conceptos

Puede realizar la búsqueda de los productos previamente cargados al sistema, ingrese el nombre o número de identificación el sistema cargará la información previamente ingresada. **Ver Imagen 15 – Imagen 16**

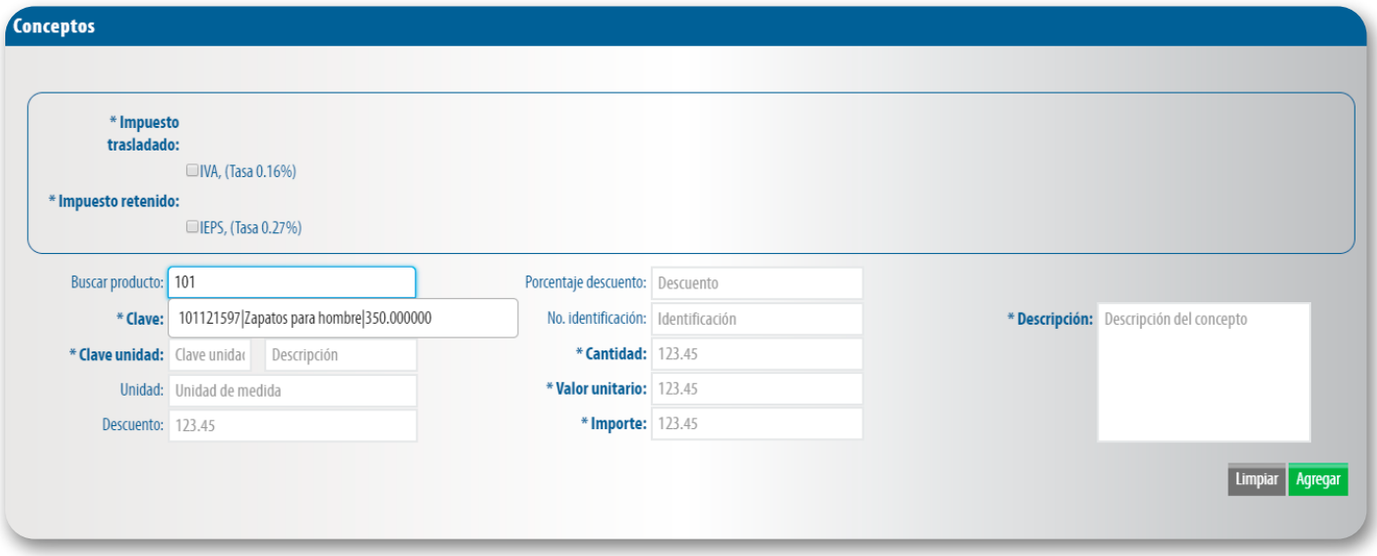



**Imagen 15**

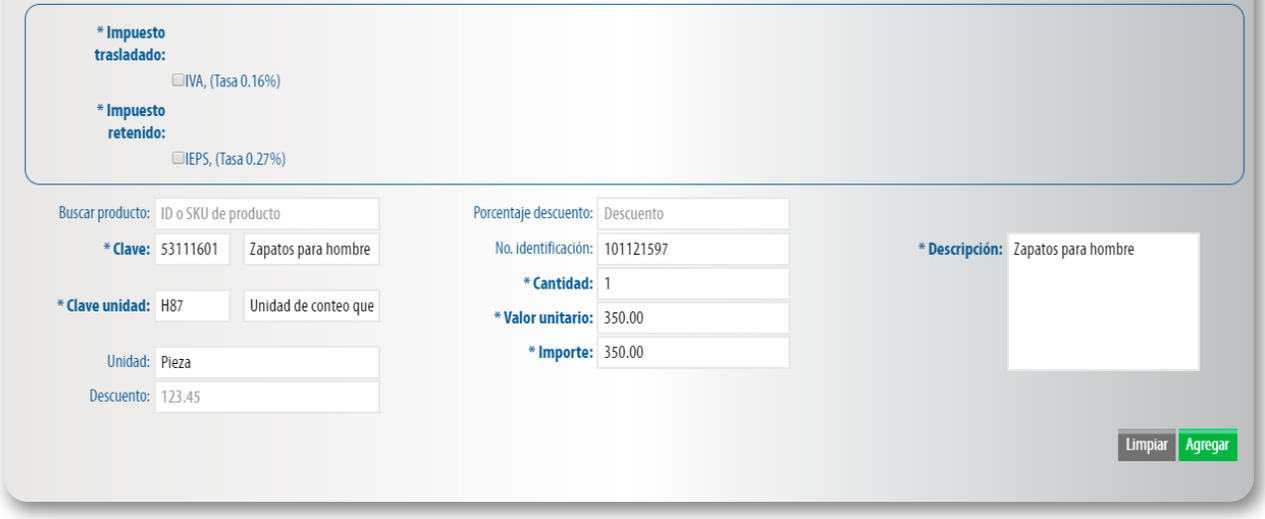



**Imagen 16**

Para el nuevo CFDI 3.3 es necesario capturar los impuestos por cada concepto registrado; seleccione el tipo de impuesto y de clic en ***"Agregar"***. **Ver imagen17**

Los impuestos podrá registrarlos en la sección ***Panel principal>Catálogos>Impuestos.***

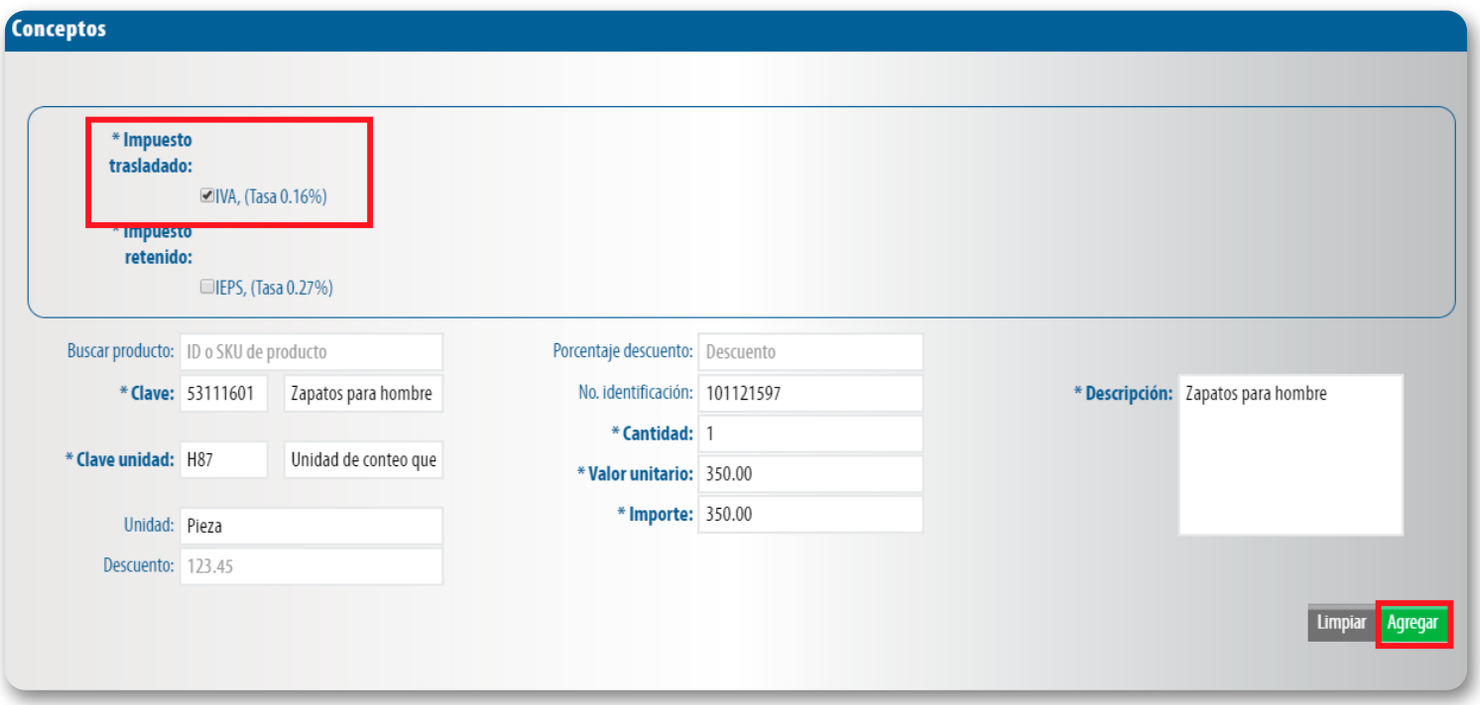



**Imagen 17**

Una vez registrado su concepto puede realizar lo siguiente:

**a)** Editar
**b)** Eliminar
**c)** Captura manual o modificación de impuestos retenidos
**d)** Captura manual o modificación de impuestos Trasladados
**e)** Agregar información aduanera
**f)** Agregar número de Predial
**g)** Agregar información sobre ***"Partes"***

**Imagen 18**

Imagen 18

## Total

En este apartado se mostrará el total de su comprobante fiscal, podrá generar la vista previa de la representación impresa (PDF) o guardarlo como Prefactura y por último emitir su comprobante fiscal. **Imagen19**

Imagen 19

Volver a Inicio

## Registro de CFDI

En este apartado podrá descargar, consultar y generar reportes de los CFDI generados; puede realizar la búsqueda de un CFDI emitido, ingrese en el apartado registro de CFDI, esta opción se encuentra en el menú principal o desde el panel principal en el apartado registros. ***Imagen 20***

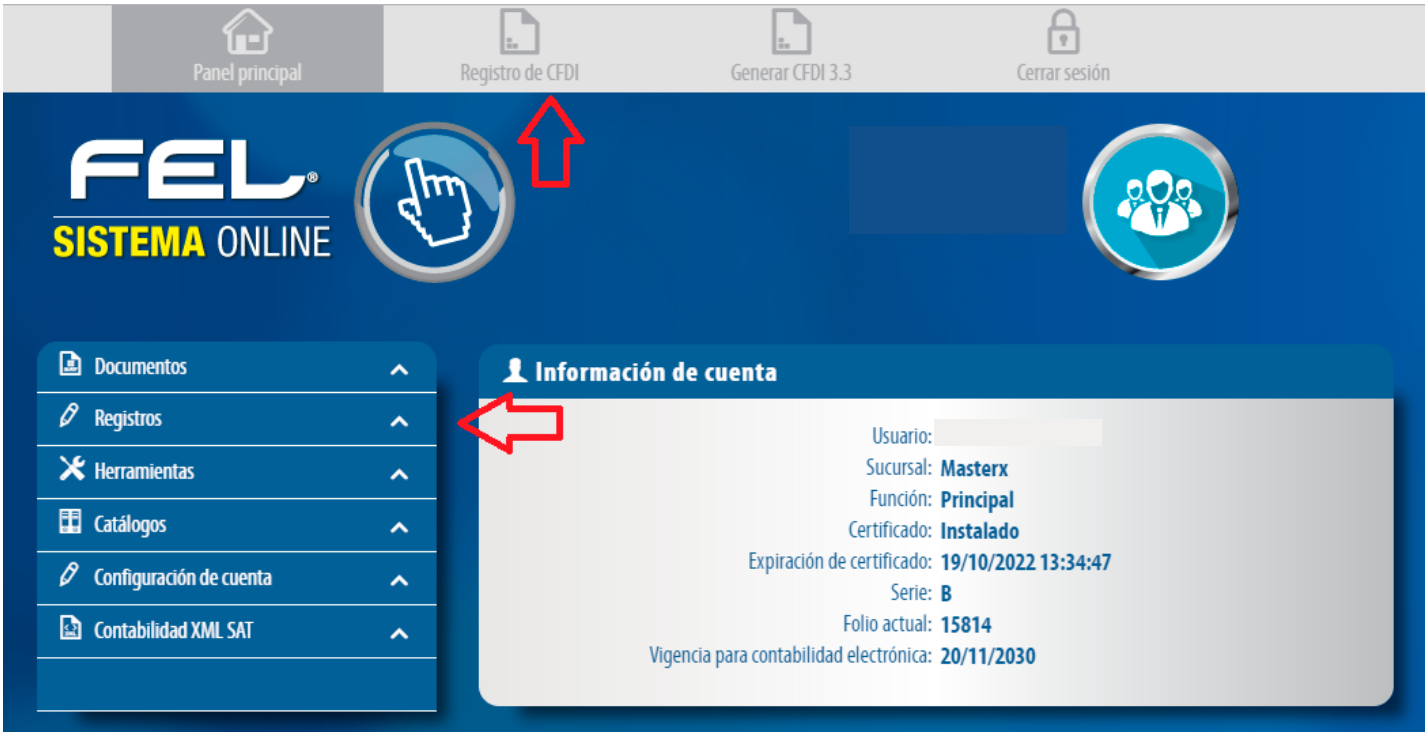



**Imagen 20**

Podrá realizar busquedas de CFDI generados por RFC, UUID, Fecha (día, mes, año), Sucursal (nombre y serie), Comprobante (Estado, Clave confirmación, Folio)

**Imagen 21**

## Descarga de XML /PDF

Para descargar los XML de los comprobantes filtrados de clic en descarga XML o descarga PDF seleccionando la plantilla deseada según lo requiera. ***Imagen 22***

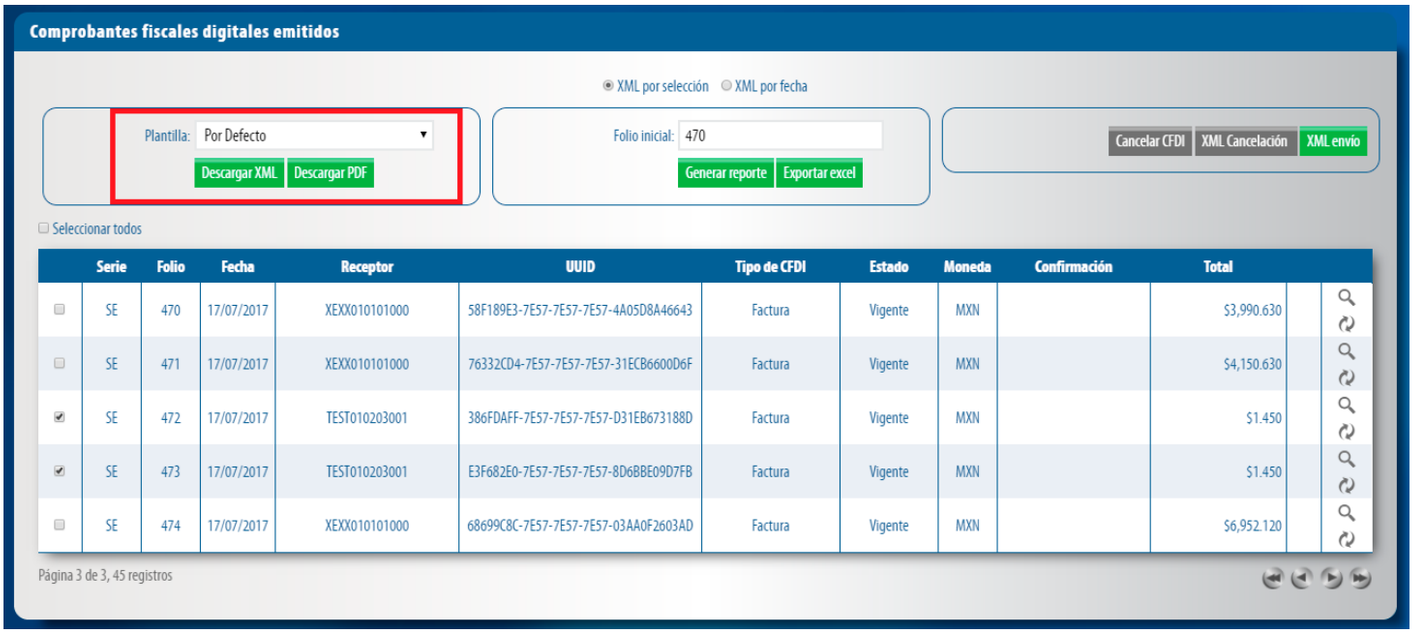



Imagen 22

## Generación de reportes

En esta opción podrá generar un reporte de hasta mil CFDI en formato PDF o Excel únicamente realice la selección, indique el folio inicial o la fecha deseada, de clic en ***"Generar Reporte"*** si lo desea en formato PDF o en ***"Exportar Excel". Imagen 23***

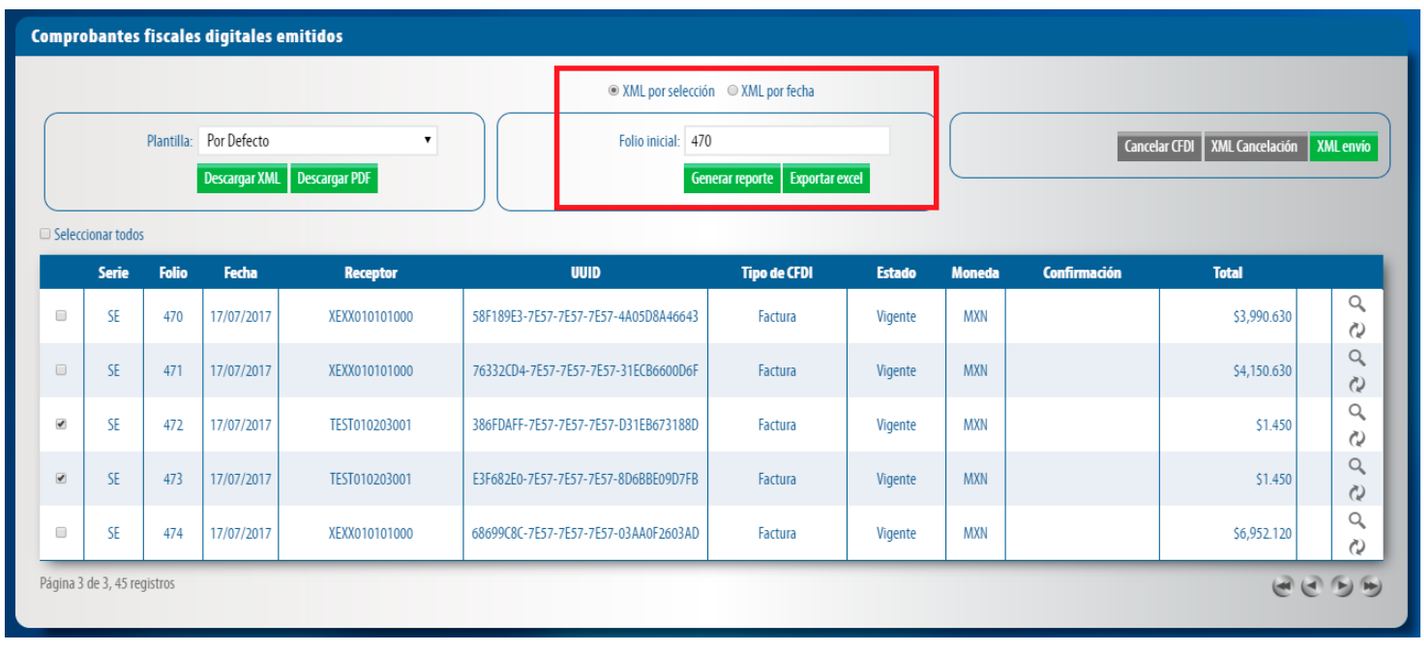



Imagen 23

## Cancelación

Para cancelar los CFDI emitidos deberá realizar la selección de los mismos, posteriormente de clic en ***"Cancelar CFDI"***, para descargar el acuse de cancelación seleccione el CFDI cancelado y de clic en ***"XML Cancelación"***. , ***imagen 24.***

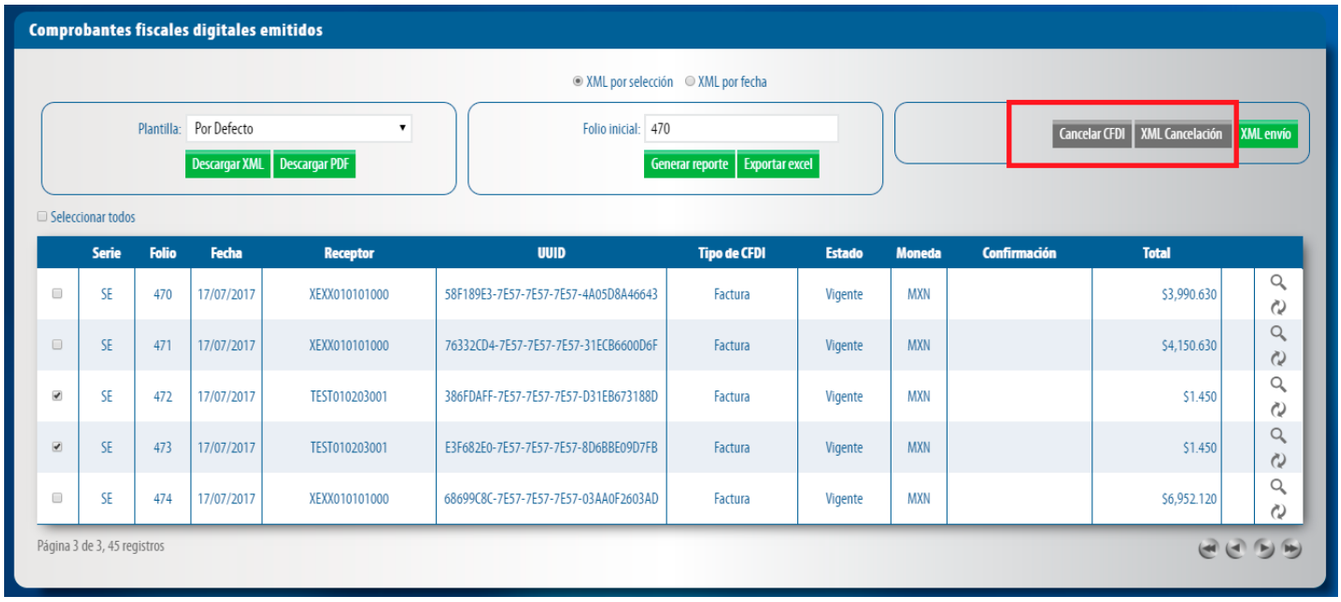



**Imagen 24**

Podrá reutilizar sus comprobantes y visualizar la representación impresa

Volver a Inicio

## INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

**La aplicación Online de generación de CFDI de Facturar en Línea, está basada en los lineamientos publicados por el SAT en su portal, puede consultar la información oficial en los siguientes enlaces.**

***ANEXO 20:***

*http://www.sat.gob.mx/informacion_fiscal/factura_electronica/Documents/cfdv33.pdf*

***GUÍA DE LLENADO:***

*http://www.sat.gob.mx/informacion_fiscal/factura_electronica/Documents/Gu%C3%ADaAnexo20.pdf*

***CATÁLOGOS:***

*http://www.sat.gob.mx/informacion_fiscal/factura_electronica/Documents/catCFDI.xls*

***FORMATO DE FACTURA (ANEXO 20):***

*http://www.sat.gob.mx/informacion_fiscal/factura_electronica/Paginas/Anexo_20_version3.3.aspx*

Volver a Inicio